



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

I.C. "L. DA VINCI" - DECIMOMANNU
Prot. 0013010 del 25/10/2022
VI-10 (Uscita)

DETERMINA N. 23/2022

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per la fornitura del materiale per il progetto PON "Edugreen", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto con richiesta di preventivi, "Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";
CIG: Z92383C994 CUP: J29J22000300006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	Il Decreto del presidente della Repubblica del 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L. 15/03/1997, n. 59;
VISTO	Il Decreto L.vo n. 50/2016, art. 32, concernente l'obbligo, prima dell'avvio di procedure di affidamento di contratti pubblici, della determina a contrarre per le amministrazioni aggiudicatrici, tramite la quale si individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici, e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	L'art. 26, c. 3, della Legge n. 448/23.12.1999, e il successivo art. 1 del D.L. 95/2012 con le modifiche apportate dalla Legge 228/2012, concernenti l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, comprese le istituzioni scolastiche, di utilizzare le convenzioni Consip SpA per le forniture di beni e servizi;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;
VISTA	La nota del MIUR del 20/03/2013, prot.n. AOODGAI/3354, tramite la quale è stato precisato che le II.SS., alla luce dell'art.1 del D.L. 95/2012 e delle modifiche apportate della L. 228/2012, sia possibile procedere ad affidamenti fuori dalle convenzioni Consip mediante procedura di gara, senza incorrere nelle sanzioni previste, solo nel caso di indisponibilità di convenzioni consip aventi ad oggetto il bene o il servizio da acquistare, o pur essendo presenti, richiedano un corrispettivo superiore,
VISTA	[solo in caso di acquisto di servizi e beni informatici] la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
VISTO	L'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	Il Decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", TITOLO V (Attività negoziale) che prevede la procedura di affidamento diretto per lavori, servizi e forniture senza emanazione di bando e senza previa consultazione di almeno due operatori economici entro il limite di 10.000,00 euro;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTA	La delibera di cui al verbale n. 23 del 29/10/2021 del Consiglio di istituto, prot.n. 4069 del 17/03/2022 che disciplina i criteri di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2021/2024;
VISTO	l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";
VISTE	le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi per lo sviluppo e la coesione, a titolarità MIUR- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – 2014-2020;
VISTA	la nota prot. n. AOOGAMBI /0035942 del 24/05/2022 con la quale è stato autorizzato a questa Istituzione Scolastica il progetto "FESR REACT EU -Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" per un importo complessivo di € 25.000,00;
VISTO	il decreto di assunzione delle somme autorizzate nel programma annuale 2022 in data 09.10.2022, prot. 11850;
VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> »;
RITENUTO	che la Dott.ssa Angius Giuliana Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
RILEVATA	La necessità di provvedere alla fornitura del materiale per la realizzazione del progetto PON "Edugreen laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" ;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia [oppure, nella sola ipotesi di esistenza di Convenzione Consip mancante delle caratteristiche essenziali richieste dalla Istituzione Scolastica] della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per mancanza delle caratteristiche essenziali, come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico n. [...] del [...], trasmesso al competente ufficio della Corte dei Conti, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 510 della L. n. 208/2015; come risulta da schermata assunta al prot. al n. 12976 del 24/10/2022;
CONSIDERATO	che, nel procedere ad acquisire i preventivi di spesa, questo Istituto, vista la particolarità della fornitura e non avendo esperienze pregresse nella tipologia di fornitura ha consultato nuovi operatori economici;
VISTE	le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola: 1 operatore "SGARAVATTI" di Capoterra, nota prot. 11858 del 09/10/2022; 2 operatore " LA BOTTEGA AGRICOLA di Altea Valentino" di San Gavino Monreale, nota prot.n. 11856 del 09/10/2022; 3 operatore "ITER di RUGGERI" di Guspini, nota prot.n. 11857 del 09/10/2022;
ACQUISITI	I preventivi dei sottoelencati operatori - ITER di RUGGERI di Guspini, nota prot.n. 11857 del 09/10/2022 - LA BOTTEGA AGRICOLA di Altea Valentino di San Gavino Monreale, nota prot.n. 12373 del 14/10/2022; (NON risulta pervenuto il preventivo da parte della ditta Sgaravatti di Capoterra)
CONSIDERATO	che l'operatore LA BOTTEGA AGRICOLA di Altea Valentino di San Gavino Monreale ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, in quanto fornisce il materiale necessario nella sua interessezza e della <i>congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione</i>];
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
PRESO ATTO	che dai controlli preventivi predisposti per la Ditta LA BOTTEGA AGRICOLA di Altea Valentino di San Gavino Monreale risulta la regolarità contributiva dell'impresa individuata, l'assenza di annotazioni sul sito dell'ANAC, atti acquisiti al prot. n. 12979 del 24/10/2022;

ACCERTATO	Che il costo totale, sulla base del preventivo inviato dalla Ditta LA BOTTEGA AGRICOLA di Altea Valentino di San Gavino Monreale è al di sotto di quello massimo di € 39.999,00 previsto dalla normativa comunitaria per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto" è al di sotto del limite di autonomia negoziale del Dirigente Scolastico di cui al D.I. n. 129/2018, fissato in €. 70.000,00;
ACCERTATO	La necessaria disponibilità finanziaria nel programma annuale 2022 approvato dal C.I. e successive variazioni di bilancio;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'operatore economico: LA BOTTEGA AGRICOLA di Altea Valentino di San Gavino Monreale per **la fornitura del materiale di cui all'allegato elenco per la realizzazione del progetto PON "Edugreen"**, per un importo complessivo di €. **20.749,94** di cui € 17.599,89 imponibile e € 3.150,05 iva (163,98 iva al 10% + 2.869,37 iva al 22% + 116,70 iva al 4%) e di imputare la spesa sul" Aggr. A03/12 del **P.A. 2022** "PON- FESR EDUGREEN_Avviso50636/2021_13.1.3A-FESR PON-SA-2022-42".

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito:

- a. di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità formale e fiscale;
- b. di verifica sulla corrispondenza, regolarità e funzionalità del prodotto;
- c. di verifica del DURC mediante acquisizione nei modi stabiliti dalla normativa vigente;
- d. di richiedere alla Ditta aggiudicataria di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento;
- e. di richiedere alla Ditta la compilazione della dichiarazione sostitutiva – requisiti di carattere generale (ex artt. 80-83, D.lgs 50/2016).

Responsabile del procedimento – RUP, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 L. 241 del 07/08/1990 risulta essere la Dirigente Scolastica Giuliana Angius, come da decreto di assunzione incarico prot.n. 11851 del 09/10/2022.

Compatibilità finanziaria accertata dalla D.S.G.A. dott.ssa Valentina Serreli.

I dati personali rilasciati vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali – informativa ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE – GDPR 2016/679 riguardante le "regole generali per il trattamento dei dati".

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del Codice Civile.

La presente determina verrà pubblicata all'albo on line della scuola e nella sezione Bandi e gare di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del codice dei contratti – D.Lgs 50/2016, nonché a tutti gli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.Lgs n. 97 del 25/05/2016.

Il Dirigente Scolastico
Giuliana Angius

[Firmato digitalmente ai sensi del
c.d.Codice dell'Amministrazione
digitale e norme a esso connesse]